|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG  TRƯỜNG TH HÀ KHẨU  Số /KH. Tr TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  *Hạ Long, ngày 04 tháng 3 năm 2023* |

KẾ HOẠCH TUẦN 25 NĂM HỌC 2022-2023

*( Từ ngày 06/3/2023 đến 14/02/2023)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THỜI GIAN | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | NG­ƯỜI  THỰC HIỆN | GHI CHÚ |
| Thứ 2  06/3/2023 | - 7h45p Toàn trường chính tập trung chào cờ, GVTB nhận xét tuần 24. Đ/c Sinh Hồng trao cờ luân lưu, triển khai tuần 25;  - Sau chào cờ; HS về lớp, toàn thể CBGVNV chụp ảnh tại sân khấu. Đồng phục áo phông mới, nữ đầm tối màu, nam quần âu. Đ/c Thu chụp ảnh.  - 8h40p Đối thoại chủ đề “Ơn nghĩa sinh thành”. Mỗi lớp chọn 2 HS tiêu biểu, về phòng Hội đồng. Đ/c Thu chuẩn bị Maket. Phụ trách nội dung đ/c Bích Thủy. Phụ trách tổ chức đ/c Thanh Ngọc. Đ/c Sơn chuẩn bị loa máy. Tổ VP chuẩn bị phòng sạch sẽ, 80 chỗ ngồi.  - Thực hiện chương trình học kì 2 theo TKB tuần 25. (Sử dụng triệt để Thiết bị dạy học và PHTM trong các tiết dạy).  - Thực hiện KHBD soạn và giảng áp dụng học liệu số LMS.  - GVBM: Mượn trả Thiết bị theo tuần.  - Tổ trưởng kiểm tra KHBD của GV trên driver (có BB lưu lại). Sử dụng triệt để thiết bị dạy học và PHTM trong các tiết dạy.  - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định.  - SHCM, các đ/c TTCM thường xuyên cập nhật nội dung sinh hoạt tổ thống nhất theo quy định.  - Ôn tập giữa học kì 2 cho học sinh khối 4,5  - Đánh giá thường xuyên cho HS.  - Kiểm tra hoạt động dạy và học.  - GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.  \* 08 đ/c GVCNG xây dựng tiết dạy (Tổ dự giờ và góp ý trong tuần)  \* Giờ ra chơi sáng: Họp BGH, GV Tiếng Anh, Trung tâm tiếng Anh chuẩn bị cho hội thi "Rung chuông vàng".  - Lịch trực ban ATGT, đọc Thư viện, trực ban tuần; Có lịch riêng.  - Tập luyện HMV cả tuần các buổi chiều. Đ/c Thanh Ngọc.  - Tập luyện HS điền kinh buổi chiều. Phụ huynh và HS Tuyết Anh.  - Tập bài TD quay video. Đ/c Minh Ngọc  - Nộp báo cáo bổ sung Nhà giáo Ưu tú.  - Công tác PGD và Thành Đoàn. ND Trình KH Trải nghiệm.  - Các đ/c BGH hỗ trợ tốp múa vào các buổi chiều theo lịch trực.  - Phân công GVCN đi trải nghiệm. Thống nhất thời gian với PH. Giao Đ/c Sinh Hồng.  - Giới thiệu GV tham gia giám khảo chấm thực hành thi GVCN giỏi.  - Giới thiệu Dũng sỹ nghìn việc tốt.  - Đón đoàn bảo dưỡng PHTM.  - BC theo CV số 870 của UBND thành phố về phân cấp quản lý CBCCVC, hợp đồng LĐ.  - Tổ VP gửi thông báo thu tháng 3 cho PH. | - Toàn trường  - CBGVNV  - BGH, TPT, Đ/c Thu tin  - Toàn trường.  - GV toàn trường  - Đ/c Nga và GVBM  - Tổ trưởng, GV toàn trường  - Tổ CM  - GV, HS khối 4,5  - GV toàn trường  - BGH  - GVCN  - 08 GV + Tổ CM  - BGH, GV TA, Trung tâm TA  - Đ/c Hồng  - Đ/c Thủy, Hồng  - BGH  - Đ/c TPT  - Tổ TB-CSVC  - Đ/c HT |  |
| Thứ 3  07/3/2023 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.  - HS Tuyết Anh di chuyển về sân vận động Cẩm Phả làm quen sân.  - Đón đoàn bảo dưỡng PHTM. | - BGH  - GVCN  - Tổ TB-CSVC |  |
| Thứ 4  08/3/2023 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.  - HS Tuyết Anh thi cấp tỉnh tại TP Cẩm Phả. | - BGH  - GVCN |  |
| Thứ 5  09/3/2023 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.  - Đăng kí trường học an toàn ANTT theo CV 223/PGD; BC dạy NN theo CV số 239/PGD. Đ/c Hồng chỉ đạo. | - BGH  - GVCN  - Nộp PGD |  |
| Thứ 6  10/3/2023 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.  - Kí sổ ghi đầu bài.  - Thu sổ ghi ND các cuộc họp của đảng viên.  - Đ/c GVCN đổi chỗ ngồi cho HS, gửi kết quả tuần của HS cho đ/c phụ trách sổ LLĐT | - BGH  - GVCN  - PHT  - Đ/c Tuấn Ngọc, các đ/c đảng viên. |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 25 năm học 2022 - 2023 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện);  - Lưu VP | HIỆU TRƯỞNG  Nguyễn Bích Thủy |