|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONGTRƯỜNG TH HÀ KHẨUSố /KH. Tr TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc*Hạ Long, ngày 04 tháng 3 năm 2023* |

KẾ HOẠCH TUẦN 25 NĂM HỌC 2022-2023

*( Từ ngày 06/3/2023 đến 14/02/2023)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THỜI GIAN | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | NG­ƯỜITHỰC HIỆN | GHI CHÚ |
| Thứ 206/3/2023  | - 7h45p Toàn trường chính tập trung chào cờ, GVTB nhận xét tuần 24. Đ/c Sinh Hồng trao cờ luân lưu, triển khai tuần 25;- Sau chào cờ; HS về lớp, toàn thể CBGVNV chụp ảnh tại sân khấu. Đồng phục áo phông mới, nữ đầm tối màu, nam quần âu. Đ/c Thu chụp ảnh.- 8h40p Đối thoại chủ đề “Ơn nghĩa sinh thành”. Mỗi lớp chọn 2 HS tiêu biểu, về phòng Hội đồng. Đ/c Thu chuẩn bị Maket. Phụ trách nội dung đ/c Bích Thủy. Phụ trách tổ chức đ/c Thanh Ngọc. Đ/c Sơn chuẩn bị loa máy. Tổ VP chuẩn bị phòng sạch sẽ, 80 chỗ ngồi.- Thực hiện chương trình học kì 2 theo TKB tuần 25. (Sử dụng triệt để Thiết bị dạy học và PHTM trong các tiết dạy).- Thực hiện KHBD soạn và giảng áp dụng học liệu số LMS. - GVBM: Mượn trả Thiết bị theo tuần.- Tổ trưởng kiểm tra KHBD của GV trên driver (có BB lưu lại). Sử dụng triệt để thiết bị dạy học và PHTM trong các tiết dạy.- GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định.- SHCM, các đ/c TTCM thường xuyên cập nhật nội dung sinh hoạt tổ thống nhất theo quy định.- Ôn tập giữa học kì 2 cho học sinh khối 4,5- Đánh giá thường xuyên cho HS.- Kiểm tra hoạt động dạy và học.- GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.\* 08 đ/c GVCNG xây dựng tiết dạy (Tổ dự giờ và góp ý trong tuần)\* Giờ ra chơi sáng: Họp BGH, GV Tiếng Anh, Trung tâm tiếng Anh chuẩn bị cho hội thi "Rung chuông vàng".- Lịch trực ban ATGT, đọc Thư viện, trực ban tuần; Có lịch riêng.- Tập luyện HMV cả tuần các buổi chiều. Đ/c Thanh Ngọc. - Tập luyện HS điền kinh buổi chiều. Phụ huynh và HS Tuyết Anh.- Tập bài TD quay video. Đ/c Minh Ngọc- Nộp báo cáo bổ sung Nhà giáo Ưu tú.- Công tác PGD và Thành Đoàn. ND Trình KH Trải nghiệm.- Các đ/c BGH hỗ trợ tốp múa vào các buổi chiều theo lịch trực.- Phân công GVCN đi trải nghiệm. Thống nhất thời gian với PH. Giao Đ/c Sinh Hồng.- Giới thiệu GV tham gia giám khảo chấm thực hành thi GVCN giỏi.- Giới thiệu Dũng sỹ nghìn việc tốt.- Đón đoàn bảo dưỡng PHTM.- BC theo CV số 870 của UBND thành phố về phân cấp quản lý CBCCVC, hợp đồng LĐ.- Tổ VP gửi thông báo thu tháng 3 cho PH. | - Toàn trường- CBGVNV- BGH, TPT, Đ/c Thu tin- Toàn trường.- GV toàn trường- Đ/c Nga và GVBM- Tổ trưởng, GV toàn trường- Tổ CM- GV, HS khối 4,5- GV toàn trường- BGH- GVCN- 08 GV + Tổ CM- BGH, GV TA, Trung tâm TA- Đ/c Hồng- Đ/c Thủy, Hồng- BGH- Đ/c TPT- Tổ TB-CSVC- Đ/c HT |  |
| Thứ 307/3/2023  | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.- HS Tuyết Anh di chuyển về sân vận động Cẩm Phả làm quen sân.- Đón đoàn bảo dưỡng PHTM. | - BGH- GVCN- Tổ TB-CSVC |  |
| Thứ 408/3/2023  | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.- HS Tuyết Anh thi cấp tỉnh tại TP Cẩm Phả. | - BGH- GVCN |  |
| Thứ 509/3/2023  | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.- Đăng kí trường học an toàn ANTT theo CV 223/PGD; BC dạy NN theo CV số 239/PGD. Đ/c Hồng chỉ đạo. | - BGH- GVCN- Nộp PGD |  |
| Thứ 610/3/2023  | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- GVCN dự giờ các tiết học NGCK vào các tiết được nghỉ.- Kí sổ ghi đầu bài.- Thu sổ ghi ND các cuộc họp của đảng viên.- Đ/c GVCN đổi chỗ ngồi cho HS, gửi kết quả tuần của HS cho đ/c phụ trách sổ LLĐT | - BGH- GVCN- PHT- Đ/c Tuấn Ngọc, các đ/c đảng viên. |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 25 năm học 2022 - 2023 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:* - BGH (chỉ đạo); - Các tổ CM(t/hiện); - Lưu VP | HIỆU TRƯỞNGNguyễn Bích Thủy |