

Số: 182/PGDDĐT
V/v Hướng dẫn các điều kiện đảm bảo
an toàn đón học sinh trở lại trường học
trong tình hình mới.

Hạ Long, ngày 23 tháng 02 năm 2021

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố

Thực hiện văn bản số 128-TB/TU ngày 22/02/2021 của Tỉnh Ủy Quảng Ninh Thông báo ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh Ủy, Ban chỉ đạo cấp tỉnh phòng chống dịch COVID-19 về việc triển khai các biện pháp cấp bách phòng chống dịch bệnh COVID-19 trong tình hình mới tại cuộc họp ngày 22/02/2021; Để chuẩn bị cho công tác phòng chống dịch bệnh COVID-19 đón học sinh trở lại trường trong thời gian tới, phòng Giáo dục và Đào tạo Hạ Long (GDĐT) đề nghị các đơn vị trường học thực hiện các văn bản chỉ đạo của Tỉnh, Thành phố, Phòng GDĐT Hạ Long đã triển khai trong thời gian qua về công tác phòng chống dịch COVID-19; tiếp tục triển khai các điều kiện đảm bảo an toàn cho học sinh khi đi học trở lại trong tình hình mới như sau:

1. Công tác chuẩn bị của nhà trường trước khi học sinh đi học trở lại:

- Từ ngày 01/3/2021 các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố thực hiện hoạt động dạy và học tại trường.

- Rà soát các biện pháp, quy trình phòng chống COVID-19 phù hợp với trạng thái bình thường mới, xây dựng phương án cụ thể bảo đảm sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh khi học sinh đi học trở lại ngày càng nền nếp hơn; nâng cao ý thức tự giác, tự quản trong công tác phòng chống dịch tại các cơ sở giáo dục.

- Thực hiện vệ sinh, sát khuẩn, khử trùng môi trường, các khu vực xung quanh khuôn viên nhà trường; các phòng học, phòng chức năng phải được vệ sinh, tẩy trùng theo đúng hướng dẫn của Bộ Y tế và cơ quan chuyên môn. Các vật dụng thường xuyên cầm, nắm như tay vịn cầu thang, tay nắm cửa phải được vệ sinh sạch sẽ. Thiết bị thí nghiệm, dạy học; đồ dùng đồ chơi phải được vệ sinh, khử khuẩn, đảm bảo ngăn ngừa nguy cơ lây nhiễm.

- Kiểm tra, rà soát, trang bị bổ sung các thiết bị vật tư y tế đảm bảo phòng chống COVID-19 phục vụ công tác dạy và học của nhà trường; chuẩn bị thêm khẩu trang y tế dự phòng cho học sinh; chuẩn bị các thùng đựng rác thông thường, thùng đựng khẩu trang đã qua sử dụng đặt tại các vị trí phù hợp.

- Các cơ sở giáo dục mầm non và các trường có học sinh ăn ngủ tại trường cần chú ý vệ sinh, khử khuẩn phòng ngủ và các đồ dùng cá nhân: chăn, màn, gối, chiếu... Thực hiện nghiêm túc quy định về an toàn thực phẩm, đảm bảo ăn chín, uống sôi, tổ chức các bữa ăn học đường đảm bảo dinh dưỡng. Chấp hành nghiêm túc quy trình chế biến và bảo quản thức ăn theo quy định; người trực tiếp chế biến thực phẩm phải kiểm tra sức khỏe hàng ngày, thực hiện tốt vệ sinh cá nhân đúng

theo quy định; tuân thủ chặt chẽ nguyên tắc về thực hiện giao, nhận thực phẩm và lưu mẫu thức ăn theo quy định của ngành y tế.

- Kiểm tra lại nguồn nước sinh hoạt, nguồn nước uống cho học sinh đảm bảo tiêu chuẩn vệ sinh; Vệ sinh khu bếp ăn, khu nội trú; hệ thống nước thải....

- Bố trí phòng cách ly, chuẩn bị nước sát khuẩn, nơi rửa tay bằng nước sạch có xà phòng, tại vị trí thuận lợi.

- Các cơ sở giáo dục có dịch vụ đưa, đón học sinh bằng ô tô đều phải tiến hành khử khuẩn ô tô trước và sau khi đưa đón học sinh. Trường hợp các học sinh tự đi học hoặc được bố mẹ đưa đón, gia đình phải thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà; đặc biệt là khuyến cáo 5K của y tế.

- Báo cáo UBND xã, phường về kế hoạch giáo dục của nhà trường trong thời gian tới, phối hợp với các đơn vị, tổ chức, đoàn thể của địa phương thực hiện các phương án đảm bảo công tác phòng chống dịch, công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác an toàn giao thông công trường.

- Các đơn vị trường học điều chỉnh kế hoạch giáo dục theo quy định của Bộ GDĐT; Sở GDĐT; Phòng GDĐT phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường và đảm bảo phòng chống dịch bệnh Covid-19 đạt hiệu quả, đảm bảo an toàn cho giáo viên, học sinh khi đến trường.

- Nghiêm túc thực hiện kế hoạch giáo dục đã xây dựng đảm bảo thời gian kết thúc năm học ngày 28/5/2021 đối với cấp Mầm non và Tiểu học; ngày 29/5/2021 đối với cấp THCS.

- Tổ chức ôn tập, bổ trợ toàn bộ kiến thức cho học sinh trước khi thực hiện chương trình tiếp theo của năm học.

- Các đội tuyển ôn luyện dự thi học sinh giỏi cấp Tỉnh đối với cấp THCS thực hiện ôn luyện trực tiếp tại trường THCS Trọng Điểm và THCS Trới theo kế hoạch chỉ đạo của chuyên môn, thời gian ôn luyện từ ngày 01/3/2021 đến cuối tháng 3 năm 2021 khi có lịch thi cụ thể, đảm bảo 4 buổi/ tuần (chiều thứ 3,5,7 và sáng thứ bảy).

2. Khi học sinh đi học trở lại:

2.1. Trước khi học sinh đến trường:

- Trường hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho nhà trường, cơ sở y tế để được tư vấn, hỗ trợ, khám, điều trị.

- Thông báo phụ huynh kiểm tra thân nhiệt, chuẩn bị thêm khẩu trang dự phòng cho con, khuyến khích chuẩn bị bình nước uống ấm cá nhân để mang theo khi đến trường; cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tự đo thân nhiệt trước khi đến trường; phối hợp phụ huynh học sinh kiểm soát lộ trình của học sinh từ nhà đến trường và từ trường trở về nhà; nhắc nhở học sinh thực hiện nghiêm túc quy định về an toàn giao thông.

- Thực hiện nghiêm túc việc đeo khẩu trang y tế trên đường đến trường (theo Quyết định số 1053/QĐ-BYT ngày 06/02/2021 của Bộ y tế về việc ban hành Hướng dẫn đeo khẩu trang phòng, chống dịch COVID-19 tại nơi công cộng).

2.2. Khi học sinh đến trường:

- Các trường thực hiện đón và giao nhận trẻ mầm non và học sinh tiểu học tại khu vực phù hợp thực tế nhà trường, đảm bảo an toàn phòng chống COVID-19 theo khuyến cáo 5K.

- Trong giờ học, tuyệt đối không để người không có nhiệm vụ vào trường; khách vào làm việc phải thực hiện nghiêm túc việc đo thân nhiệt và rửa tay sát khuẩn trước khi vào trường; đeo khẩu trang khi đến và rời khỏi và trong quá suốt quá trình làm việc tại trường.

- Bố trí sắp xếp chỗ ngồi học sinh phù hợp; thường xuyên nhắc nhở học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo giãn cách ngoài lớp học; thực hiện đeo khẩu trang y tế đúng cách; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng; không dùng chung đồ dùng cá nhân (cà uống nước, bát ăn cơm, khăn mặt...); khuyến khích học sinh chuẩn bị nước ấm mang đến trường; các trường chủ động chuẩn bị nước ấm, cà uống nước riêng đảm bảo vệ sinh cho học sinh tại trường; nhắc nhở học sinh không tụ tập trong giờ ra chơi.

- Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn lại quy trình, quy định phòng chống dịch cho học sinh ngay buổi học đầu tiên khi học sinh đến trường; những việc cần làm để phòng chống dịch COVID-19 trong trường học (văn bản số 696/BGDĐT-GDTC ngày 04/3/2020).

- Nhà trường phân công cán bộ, giáo viên đôn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học thường xuyên, hàng ngày; kịp thời báo cáo Phòng GDĐT và cơ quan có thẩm quyền những tình huống bất thường.

- Thực hiện nghiêm quy định về phát ngôn; khi có sự việc phát sinh trong trường học báo cáo ngay cấp ủy, chính quyền địa phương và phòng GDĐT, tránh cung cấp, phát ngôn các thông tin thiếu chính xác, chưa được kiểm chứng.

- Tổ chức tuyên truyền hoặc họp phụ huynh học sinh bằng hình thức thích hợp để quán triệt, triển khai, tuyên truyền các nội dung phòng, chống dịch bệnh trong trường học.

- Cập nhật, báo cáo sĩ số học sinh tới trường **trước 09h00 các ngày trong tuần** theo đường link <https://bom.to/uAa9y0OKYl> (bắt đầu từ ngày 01/3/2021).

2.3. Kết thúc mỗi buổi học:

- Thực hiện khuyến cáo 5K của y tế, đặc biệt việc đeo **khẩu trang y tế** trên đường về nhà.

- Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, khử trùng trường, lớp, các bề mặt thường xuyên tiếp xúc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, cầu thang, phương tiện đưa đón học sinh theo quy định.

- Nhà trường kiểm tra, bổ sung các vật tư y tế tiêu hao như: nước sát khuẩn, xà phòng, khẩu trang y tế và các vật dụng cần thiết khác, chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

Phòng GDĐT yêu cầu các đơn vị trường học, các cơ sở giáo dục nghiêm túc triển khai thực hiện. Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước Thành ủy, UBND Thành phố, Phòng GDĐT về các nội dung phòng chống dịch khi học sinh đi học trở lại.

Nhận được công văn này, phòng GDĐT đề nghị các đơn vị trường học nghiêm túc triển khai thực hiện, khi có phát sinh, vướng mắc báo cáo về Phòng GDĐT để xin ý kiến./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (thực hiện);
- Lãnh đạo Phòng GDĐT (chỉ đạo);
- Các tổ công tác Phòng GDĐT (biết);
- Lưu: YTTH,CM.

TRƯỞNG PHÒNG

Vi Bích Hạnh