|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG  TRƯỜNG TH HÀ KHẨU  Số: 54/KH-Tr.TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  *Hạ Long, ngày 14 tháng 5 năm 2022* |

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 35 NĂM HỌC 2021-2022

*(từ ngày 16/5/2022 đến 20/5/2022)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| THỜI GIAN | NỘI DUNG CÔNG VIỆC | NG­ƯỜI  THỰC HIỆN | GHI CHÚ |
| Thứ 2  16/5/2022 | - 7h30p BGH họp với 40 đ/c GVCN. Tại phòng HĐ.  - 8h00p GVTB nhận xét tuần 33. HT trao cờ Nhất tuần tại sân khấu. Đ/c GVCN nhắc HS nhận cờ mặc đồng phục, đeo khẩu trang.  - Đ/c Bùi Thủy đọc bài tuyên truyền “Mừng sinh nhật Bác”  - Toàn thể CB,GV,NV, HS làm việc – học tập tại trường thực hiện khai báo y tế, đo nhiệt độ, quét mã QR, thực hiện 5K.  - Các lớp học TKB 2 buổi/ngày trừ học sinh thuộc diện F0, F1 học trực tuyến theo quy định.  - GV và HS thực hiện KHGD tuần 35.  - Các tổ hoàn thiện hồ sơ sổ sách đưa lên hệ thống Driver, Smas.  - Chấm bài kiểm tra cuối học kì 2, nộp bài kiểm tra về phòng đ/c Hồng và nhập điểm lên hệ thống Smas theo CM phân công.  - Ôn tập, củng cố kiến thức cho HS toàn trường.  - Báo cáo học sinh đăng kí học lớp 6 trường THCS Trọng Điểm – TP Hạ Long năm học 2022-2023.  - Kiểm tra, giám sát thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống Covid-19 (các ngày trong tuần).  - Các đ/c Thủ quỹ kế toán báo cáo thu chi quỹ Phụ huynh, TA, KNS, Bán trú, nước uống… để chuẩn bị họp Phụ huynh.  - Các đ/c chủ chốt làm báo cáo tổng kết mảng mình phụ trách gồm; Chuyên môn, Công đoàn, Đoàn TN, Đội TN, Thư viện, Y tế, Tổ Văn phòng, Thanh tra. Thứ năm nộp để HT tổng hợp.  - Tập 02 tiết mục văn nghệ cho Lễ tổng kết NH.  - Thu róc các khoản tháng 4;5/2022  - Phân công đ/c Hải Bình phụ trách hồ sơ đánh giá Chuẩn: HT, PHT, GV, NV; Đăng kí môn giao lưu “Ngày Hội VHTT”  - Phân công đ/c Thanh Ngọc phụ trách hồ sơ đánh giá Viên chức.  - Phân công đ/c Bích Thủy, Phạm Thu phụ trách báo cáo tổng kết NH, hồ sơ thi đua.  - Phân công đ/c Sinh Hồng phụ trách hồ sơ SMAS, EMIT, PMIT.  - Phân công đ/c Nguyễn Hạnh phụ trách hồ sơ Phổ cập theo CV số 173-UBND TP.  - Lịch trực ban ĐTN  + Sáng đ/c Vũ Duyên, Đào Ngọc  + Chiều đ/c Tẩy Dung, Hạnh B  - Lịch đọc Thư viện; đ/c Kiên thông báo.  - Lịch trực Đội TN đ/c Bùi Thủy phân công. | - BGH, GVCN  - HT, GVTB, TPT, lớp nhất  - Toàn trường  - Toàn trường, HS F0, F1  - Toàn trường  - Tổ trưởng, GV  - GV toàn trường  - GV, HS toàn trường.  - Đ/c Hạnh PHT  - Đ/c Hạnh PHT chỉ đạo, đ/c Huệ thực hiện.  - Đ/c Nhài, Huệ  - Đ/c chủ chốt  - Đ/c TPT  - TQ, KT, GVCN |  |
| Thứ 3  17/5/2022 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học toàn trường  - GVCN nhận học bạ của HS về hoàn thiện.  - Kiểm tra, rà soát CBQL, GV hoàn thành bồi dưỡng các mô đun 1, 2, 3, 4, 5, 9  - Lịch trực ban ĐTN  + Sáng đ/c Diệp, Thanh  + Chiều đ/c Duyên, Hạnh A  - Đ/c Minh Ngọc, đ/c Sơn phân luồng giao thông các buổi chiều hàng tuần. | - BGH, GV  - GVCN  - BGH, đ/c Oanh |  |
| Thứ 4  18/5/2022 | - Sáng: Kiểm tra hoạt động dạy và học toàn trường.  - Đ/c TPT gửi kết quả thi đua từ tuần 19 đến tuần 34; thống kê các giải thưởng từ tuần 19 đến tuần 34 gửi cho BGH, tổ trưởng làm căn cứ xét thi đua.  - Lịch trực ban ĐTN  + Sáng Đ/c Oanh, Chi  + Chiều Đ/c Hà, Hương  - Đ/c Minh Ngọc, đ/c Sơn phân luồng giao thông các buổi chiều hàng tuần. | - BGH, GV |  |
| Thứ 5  19/5/2022 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học toàn trường  - Các đ/c tổ trưởng tổng hợp báo cáo chất lượng học tập và rèn luyện của HS theo mẫu kì 1 về CM.  - 9h20p GVCN nhận giấy mời, gửi cho Phụ huynh trưởng các lớp tại phòng đ/c Nhài.  - 14h Họp thi đua, tại phòng Hội đồng. Đ/c Hồng phân công dạy thay cho GV dự họp thành phần; chi ủy, BGH, Ban CH-CĐ, Tổ trưởng, Bí thư chi đoàn, TPT đội, Thư kí HĐ, Thanh tra, Kế toán, Thủ quỹ.  - In các báo cáo tổng kết, mẫu BB họp PH. Đ/c Nhài  - Lịch trực ban ĐTN  + Sáng đ/c Ninh, Thùy Anh  + Chiều đ/c Trâm, Lê Hiền  - Đ/c Nguyễn Hoài trực phát thanh măng non chủ điểm “Mừng sinh nhật Bác”. | - BGH, GV  - Tổ trưởng |  |
| Thứ 6  20/5/2022 | - Buổi sáng Khối 5 chụp ảnh lưu niệm. Phân công đ/c Thùy phụ trách.  - Kiểm tra hoạt động dạy và học toàn trường  - Niêm yết danh sách trẻ sinh năm 2016 theo hướng dẫn tại công văn số 323/PGD&ĐT ngày 30/3/2022 của PGD&ĐT TP Hạ Long “V/v Rà soát, đề xuất các giải pháp xây dựng nông thôn mới, trường học đạt chuẩn quốc gia; chuẩn bị tuyển sinh năm học 2022-2023”.  - 15h45p Họp BGH với thường trực Phụ huynh. Tại phòng đ/c Bích Thủy.  - Đ/c Nhài chuyển báo cáo, mẫu biên bản họp cuối HK2 cho GVCN.  - Đ/c GVCN đổi chỗ ngồi cho HS, gửi kết quả HS cho Trung tâm sổ LLĐT.  - Đ/c GVTB tổng hợp thi đua tuần 35.  - Lịch trực ban ĐTN  + Sáng đ/c Thùy, Nguyệt  + Chiều đ/c Thúy, Lý Hiền | - BGH, GV  - Đ/c Thúy chuẩn bị danh sách, đ/c Nhài niêm yết. |  |
| Chủ nhật ngày 22/5/2022 | - 7h30-8h họp BGH, GVCN, Phụ huynh các lớp. Đ/c Sơn chuẩn bị loa máy.  - 8h-9h30p họp PH khối 1;2;3.  - 9h30-11h00p họp PH khối 4,5.  - Các lớp họp xong chuyển biên bản cho đ/c Nhài. |  |  |
| Thứ sáu 27/5/2022 | - Dự kiến Tổng kết NH, Đại hội CNBH, Bàn giao HS về hè. |  |  |
| Thứ hai  30,31/5/2022 | - Dự kiến tổng kết trong Hội đồng trường.  - Thu các minh chứng. |  |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 35 năm học 2021- 2022 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện);  - Lưu VP | HIỆU TRƯỞNG  Nguyễn Bích Thủy |