

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2023

I. Công tác trọng tâm:

1. Triển khai và thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống các dịch bệnh trong tình hình mới.
2. Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV, NV theo KH của Sở GD&ĐT và CM-PGD&ĐT. Triển khai nhân rộng các nội dung tập huấn về công tác chủ nhiệm lớp và khai thác, sử dụng triệt để, hiệu quả các thiết bị PHTM vào ngày 16.8.2023.
3. Triển khai và tiến hành công tác điều tra phổ cập năm 2023.
4. Tăng cường các công tác phòng chống các dịch bệnh, đảm bảo vệ sinh môi trường đón học sinh tựu trường an toàn.
5. Chuẩn bị tốt mọi mặt cho khai giảng năm học mới 2023-2024.
6. Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính; rà soát điều kiện an toàn về CSVC nhà trường.
7. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường; biên chế các tổ chuyên môn, bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó các tổ CM, tổ Văn phòng (có Quyết định kèm theo).
8. Bộ phận CM xây dựng kế hoạch ôn tập, tổ chức kiểm tra lại cho HS và triển khai thực hiện nghiêm túc, lưu minh chứng đầy đủ, khoa học.
9. Bộ phận chuyên môn triển khai thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục các môn học và kế hoạch các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp) cho năm học 2023-2024 bám sát sự chỉ đạo của BGD&ĐT, SGD&ĐT và PGD&ĐT.
10. Xây dựng dự toán các khoản thu-chi năm học 2023-2024 bám sát các văn bản chỉ đạo của cấp trên.
11. Hoàn thành công tác tuyển sinh năm học 2023-2024.
12. Bộ phận phụ trách công tác HSSV chỉ đạo triển khai thực hiện rà soát các trang thiết bị, vật tư y tế phục vụ cho công tác y tế trường, công tác phòng, chống các dịch bệnh và xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung kịp thời, lưu hồ sơ theo quy định.
13. Phát động cuộc thi “Ý tưởng hay, sáng tạo” trong học sinh: Mỗi HS làm một sản phẩm STEM, KHKT và nộp lại sản phẩm vào đầu tháng 10/2023.
14. Bộ phận phụ trách công tác CSVC chỉ đạo triển khai thực hiện rà soát, thống kê CSVC, các trang thiết bị, đồ dùng dạy học, các thiết bị PHTM, PHBM (cả về số lượng và hiện trạng) và độ an toàn của các thiết bị sử dụng điện trong nhà trường; xây dựng kế hoạch sửa chữa, mua sắm bổ sung cho năm học mới 2023-2024.
15. Tiếp tục hoàn thiện các minh chứng, phiếu tự đánh giá theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, báo cáo tự đánh giá phục vụ cho công tác KĐCLGD và công nhận trường đạt CQG.
16. Triển khai rà soát, xây dựng, điều chỉnh các quy chế, quy tắc (Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, quy chế thi đua, khen thưởng, quy tắc ứng xử,...).

II. Kế hoạch cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Thành phần thực hiện	Điều chỉnh
Từ ngày 01.8.2023 đến 06.8.2023	- Tách cực tuyển truyền thực hiện cung túc phũng, chống cốc dịch bệnh trong tởnh hỡnh mới. - Triển khai và tiến hành công tác điều tra phỏ cập năm 2023. - Xây dựng KH ỏn tập, tổ chức thi lại cho HS và triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả. - Hoàn thiện hồ sơ phục vụ cho cung túc KĐCLGD và cung nhận trường đạt CQG giai đoạn 2018-2023. - Triển khai thực hiện rà soát, thống kê các trang thiết bị, vật tư y tế phục vụ cho công tác y tế trường học, công tác phòng, chống các dịch bệnh và xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung kịp thời và lưu hồ sơ theo quy định. - Hợp giao ban mở rộng (từ 7h30) ngày 01/8/2023, tại phòng HT. - Hợp hội đồng giáo dục (từ 9h, ngày 01/8/2023, tại phòng học số 2). - Triển khai thực hiện rà soát, thống kê CSVC, các trang thiết bị, đồ dùng dạy học, các thiết bị PHTM, PHBM (cả về số lượng và hiện trạng) và độ an toàn của các thiết bị sử dụng điện trong nhà trường; xây dựng kế hoạch sửa chữa, mua sắm bổ sung cho năm học mới 2023-2024. - Triển khai thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục các môn học và kế hoạch các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp) cho năm học 2023-2024 bám sát sự chỉ đạo của BGD&ĐT, SGD&ĐT và PGD&ĐT. - Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo KH của Sở GD&ĐT	- Các tổ, bộ phận công tác trong nhà trường. - PHT và toàn thể GV. - PHT và các tổ CM - CBQL, GV, NV - PHT và đ/c nhân viên y tế. - BGH, CTCD, TPT, Bí thư Đoàn và các đ/c tổ trưởng. - Toàn thể CB, GV, NV - Bộ phận phụ trách CSVC - Bộ phận CM - CBQL, GV, NV	

	và CM-PGD&ĐT. - Triển khai rà soát, xây dựng, điều chỉnh các quy chế, quy tắc (Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, quy chế thi đua, khen thưởng, quy tắc ứng xử,...).	- BGH, CTCĐ, đ/c kế toán.	
Từ ngày 07.8.2023 đến ngày 13.8.2023	- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh trong tình hình mới. - Tiếp tục công tác điều tra phổ cập năm 2023. - Tiếp tục tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn hè 2023 cho cán bộ quản lý, giáo viên theo lịch của CM-PGD. - Tiếp tục thực hiện kế hoạch ôn tập cho HS kiểm tra lại nghiêm túc, hiệu quả. - Tiếp tục triển khai thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục các môn học và kế hoạch các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp) cho năm học 2023-2024 bám sát sự chỉ đạo của BGD&ĐT, SGD&ĐT và PGD&ĐT. - Tiếp tục rà soát, xây dựng, điều chỉnh các quy chế, quy tắc (Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, quy chế thi đua, khen thưởng, quy tắc ứng xử,...). - Tham dự Hội nghị Tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2023-2024, từ 8h, ngày 12/8/2022, tại Cung Văn hóa lao động Việt Nhật. - Tiếp tục hoàn thiện các minh chứng, phiếu tự đánh giá theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, báo cáo tự đánh giá phục vụ cho công tác KĐCLGD	- Các tổ, bộ phận công tác trong nhà trường. - Toàn thể GV - Toàn thể CBQL, GV - Bộ phận CM - Bộ phận CM - BGH, CTCĐ, đ/c kế toán - Hiệu trưởng - CBQL, GV, NV	

	và công nhận trường đạt CQG.		
Từ ngày 14.8.2023 đến ngày 20.8.2023	- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh trong tình hình mới. - Tiếp tục công tác điều tra phổ cập năm 2023. - Tiếp tục tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV, NV theo KH của Sở GDĐT và CM-PGD - Tiếp tục thực hiện KH ôn tập và tổ chức coi, chấm kiểm tra lại cho HS nghiêm túc và lưu hồ sơ theo quy định. - Tiếp tục triển khai thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục các môn học và kế hoạch các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp) cho năm học 2023-2024 bám sát sự chỉ đạo của BGD&ĐT, SGD&ĐT và PGD&ĐT. - Nhận bằng tốt nghiệp THCS tại PGD&ĐT. - Hoàn thành sửa chữa, thay thế các thiết bị sử dụng điện, nước đã bị cháy, hư hỏng và các bình cứu hỏa đã hết hạn sử dụng; cải tạo, chăm sóc các bồn hoa, chậu cây cảnh trong nhà trường; thay thế mới hệ thống cờ treo (cờ đuôi nheo, cờ Tổ quốc...), trồng trường; sửa chữa bàn ghế... - Hoàn thành mua sắm bổ sung các trang thiết bị, vật tư y tế phục vụ cho công tác y tế trường học và công tác phòng, chống các dịch bệnh năm học 2023-2024. - Tổ chức tập huấn nhân rộng các nội dung bồi dưỡng CM hè năm 2023 (công tác chủ nhiệm lớp...) và khai thác, sử dụng triệt để, hiệu quả các thiết bị PHTM đến toàn thể GV	- Các tổ, bộ phận công tác trong nhà trường. - Toàn thể GV. - Toàn thể CBQL, GV, NV nhà trường. - Bộ phận CM. - Bộ phận CM. - Đ/c Huấn - Bộ phận phụ trách CSVC - Bộ phận phụ trách công tác HSSV - Bộ phận CM	

	trong các tổ CM (ngày 16.8.2023). - Tiếp tục rà soát, xây dựng, điều chỉnh các quy chế, quy tắc (Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, quy chế TĐ-KT, quy tắc ứng xử,...). - Tiếp tục hoàn thiện các minh chứng, phiếu tự đánh giá theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, báo cáo tự đánh giá phục vụ cho công tác KĐCLGD và công nhận trường đạt CQG.	- BGH, CTCĐ, đ/c kế toán - CBQL, GV, NV	
Từ ngày 21.8.2023 đến ngày 27.8.2023	- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh trong tình hình mới. - Tiếp tục công tác điều tra phổ cập năm 2023. - Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV, NV theo KH của Sở GDĐT và CM-PGD (Khi có văn bản chỉ đạo). - Chuẩn bị tốt mọi điều kiện chuẩn bị cho khai giảng năm học mới 2023-2024. - Tổ chức họp với cha mẹ của các em học sinh thuộc đối tượng kiểm tra lại để thông báo kết quả kiểm tra lại của HS. - Lập dự toán thu, chi NSNN năm 2024 và dự toán các khoản thu, chi năm học 2023-2024 bám sát các văn bản chỉ đạo của cấp trên và theo chỉ đạo của PGD&ĐT. - Tham dự Hội nghị Tổng kết phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn khối trường học năm học 2022-2023, triển khai phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn năm học 2023-2024 (từ 8h) ngày 21/8/2023 tại Trung tâm tổ chức Hội	- Các tổ, bộ phận công tác trong nhà trường. - Toàn thể GV. - Toàn thể CBQL, GV, NV nhà trường. - BGH và các tổ, bộ phận công tác. - BGH và các GVCN lớp. - HT và kế toán - Hiệu trưởng và CTCĐ	

	nghị thành phố. - Thực hiện các nội dung tuyên truyền kỷ niệm 78 năm Ngày Cách mạng Tháng 8 và Quốc khánh nước CHXHCNVN theo các văn bản chỉ đạo. - Tham dự Hội nghị giao ban HT, từ 8h, ngày 22/8/2023 tại PGD&ĐT. - Tiếp tục rà soát, xây dựng, điều chỉnh các quy chế, quy tắc (Quy chế dân chủ, quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý và sử dụng tài sản công, quy chế thi đua, khen thưởng, quy tắc ứng xử,...). - Tiếp tục hoàn thiện các minh chứng, phiếu tự đánh giá theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, báo cáo tự đánh giá phục vụ cho công tác KĐCLGD và công nhận trường đạt CQG. - Tiếp tục triển khai thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục các môn học và kế hoạch các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp) cho năm học 2022-2023 bám sát sự chỉ đạo của BGD&ĐT, SGD&ĐT và PGD&ĐT. - Tham dự Hội nghị bồi dưỡng chính trị hồ năm 2023, từ 7h45, ngày 23.8.2023 đến 24.8.2023.	- PHT - Hiệu trưởng - BGH, CTCD, đ/c kế toán - CBQL,GV,NV - Bộ phận CM - Toàn thể CB,GV,NV	
Từ ngày 28.8.2023 đến ngày 03.9.2023	- Tiếp tục triển khai thực hiện công tác phòng, chống các dịch bệnh trong tình hình mới. - Tiếp tục công tác điều tra phổ cập năm 2023. - Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL,GV,NV theo lịch của Sở GDĐT và CM - PGD (Khi có công văn chỉ đạo).	- Các tổ, bộ phận công tác trong nhà trường. - Toàn thể GV. - Toàn thể CBQL,GV,NV nhà trường.	

	- HS tựu trường theo kế hoạch (Từ 7h30', ngày 29.8.2023). - Chuẩn bị tốt mọi điều kiện chuẩn bị cho khai giảng năm học mới 2023-2024. - Tiếp tục triển khai thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục các môn học và kế hoạch các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp) cho năm học 2022-2023 bám sát sự chỉ đạo của BGD&ĐT, SGD&ĐT và PGD&ĐT. - Tiếp tục hoàn thiện các minh chứng, phiếu tự đánh giá theo các tiêu chuẩn, tiêu chí, báo cáo tự đánh giá phục vụ cho công tác KĐCLGD và công nhận trường đạt CQG. - Tiếp tục rà soát, xây dựng, điều chỉnh các quy chế, quy tắc. - Tiếp tục thực hiện các nội dung tuyên truyền kỷ niệm 78 năm Ngày Cách mạng Tháng 8 và Quốc khánh nước CHXHCNVN theo các văn bản chỉ đạo. - Tham dự tập huấn công tác Y tế trường học (Từ 8h00', ngày 30.8.2023 đến 31.8.2023). - Họp giao ban mở rộng (từ 14h) và họp hội đồng (Từ 15h) ngày 30.8.2023.	- CB,GV,NV và HS toàn trường. - BGH và các tổ, bộ phận công tác. - Bộ phận CM - CBQL,GV,NV - BGH, CTCĐ, kế toán - TPT Đội - Đ/c Huấn - CB,GV,NV	
--	--	--	--

Nơi nhận:

- Các tổ CM (thực hiện);
- Lưu: Hồ sơ nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG

Thái Thị Phụng

