|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG**TRƯỜNG TH HÀ KHẨU**Số /KH.TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Hạ Long, ngày 12 tháng 01 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 19 NĂM HỌC 2023-2024**

*( Từ ngày 15/01/2024 đến 19/01/2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **NG­ƯỜI** **THỰC HIỆN** | **GHI CHÚ** |
| **Chủ nhật 14/01/2023** | **Họp phụ huynh**- 7h30p-8h họp BGH với thường trực CMHS- 8h-9h họp BGH, GVCN, thư kí với Ban đại diện CMHS các lớp.- 9h GVCN họp với PH lớp chủ nhiệm.- Chuẩn bị hội trường, nước uống, đủ ghế ngồi 80 chỗ: Tổ VP, đ/c Nhài phân công.- Chiếu Maket, video, chụp ảnh, thư kí: đ/c Hoài Thanh.- Trang phục CB, GV áo dài tự chọn.**- Nộp B/c tham gia góp ý dự thảo NQ số 97/2023/NĐ-CP 31/12/2023. Đ/c Bích Thủy, Nhài** |  |  |
| Thứ 215/01/2024 | - 7h45p Sơ kết học kì 1. Phân công chuẩn bị: kế hoạch chi tiết gửi kèm theo.- Thực hiện chương trình thời khóa biểu học kì 2 tuần 19. - Tổ trưởng kiểm tra KHBD của GV trên driver. - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định.- Các GV đánh giá thường xuyên cho HS. - Nộp kết quả học kì 1 lên CSDL ngành.- HS tiếp tục ôn luyện các cuộc thi: Trạng Nguyên tiếng Việt các khối lớp, Tiếng Anh IOE.- Luyện viết chữ đẹp. GV, HS- Nộp đăng kí vòng chung kết quốc tế Toán TIMO, HKIMO về CM tổng hợp.- Rà soát tăng lương sớm đợt 3. Đ/c Bích Thủy, Nhài- Lịch trực ban ATGT, lịch đọc thư viện: Gửi kèm theo.- Đ/c Thủy, Huệ, Trâm kiểm tra vệ sinh chung toàn trường. Đ/c Trâm thông báo luôn trên zalo.- Thực hiện kiểm tra công tác bán trú theo công văn số 37/PGD ngày 10.1.2024. Đ/c Hồng chỉ đạo.- Tiếp tục nuôi heo giúp bạn nghèo đón Tết.- Triển khai chương trình “Xuân ấm yêu thương” tại trường TH Hà Khẩu. KH gửi kèm theo.- Rà soát đối chiếu các mục thu chi, chuyển danh sánh thụ hưởng thu nhập tăng thêm cho CBGVNV. | - Toàn trường- Toàn trường- Tổ trưởng- GV toàn trường- GV toàn trường- Đ/c Bích.- GV, HS tham dự- GV, HS- Đ/c Hồng, GVCN, HS- Đ/c HT, KT- Đ/c Nga, Trâm- Đ/c Hồng- Đ/c GVCN- Đ/c Bích, Trâm- Đ/c Thủy, Nhài |  |
| Thứ 316/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm- Đ/c Hồng, Huệ, Trâm kiểm tra vệ sinh chung toàn trường. Đ/c Trâm thông báo luôn trên zalo.- Họp HT tại trường MN Hạ Long | - GV toàn trường- BGH- GV toàn trường- Đ/c Bích Thủy |  |
| Thứ 417/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm- Đ/c Hồng, Huệ, Trâm kiểm tra vệ sinh chung toàn trường. Đ/c Trâm thông báo luôn trên zalo. | - BGH- GV toàn trường |  |
| Thứ 518/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm- Đ/c Bích đưa HS l4A7 dự Lễ trao giải “Em vẽ Đại Dương xanh”tại Hà Nội.- Đ/c Huệ, Trâm kiểm tra vệ sinh chung toàn trường. Đ/c Trâm thông báo luôn trên zalo. | - BGH- GV toàn trường |  |
| Thứ 619/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm- Đ/c Bích, Huệ, Trâm kiểm tra vệ sinh chung toàn trường.- Dự Ngày hội Em vui học Toán tại trường TH Lê Hồng Phong. Đ/c Hồng, Bích- GVCN đổi chỗ ngồi HS (Y/c GVCN nghiêm túc thực hiện đổi chỗ cả lớp), gửi gối PH giặt. | - BGH- GV toàn trường |  |
| Thứ bảy20/01/2024 | 8h Hội thi Viết chữ và trình bày bài đẹp. Mỗi GV thi 2 nội dung: Kế hoạch chi tiết kèm theo.- GV tập trung tại phòng hội đồng dự khai mạc và thi bài viết giấy trước.- Viết trên giấy một bài thơ/văn- Trình bày bảng một bài thơ/văn | - BGH, GV, NV |  |

 Trên đây là kế hoạch tuần 19 năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:* - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện); - Lưu VP | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Bích Thủy**  |