|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG  **TRƯỜNG TH HÀ KHẨU**  Số /KH.TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Hạ Long, ngày 19 tháng 01 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 20 NĂM HỌC 2023-2024**

*( Từ ngày 22/01/2024 đến 27/01/2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **NG­ƯỜI**  **THỰC HIỆN** | **GHI CHÚ** |
| Thứ 2  22/01/2024 | - 7h45p chào cờ: GVTB đánh giá tuần 19. Đ/c Bích Thủy trao cờ luân lưu. Đ/c Sinh Hồng triển khai tuần 20. Đ/c Trâm kiểm tra mành và báo bác bảo vệ treo maket.  - Đ/c Bích chào cờ điểm An Tiêm.  - Thực hiện chương trình thời khóa biểu học kì 2 tuần 20.  - Tổ trưởng kiểm tra KHBD của GV trên driver.  - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định.  - Các GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - HS tiếp tục ôn luyện các cuộc thi: Trạng Nguyên tiếng Việt các khối lớp, Tiếng Anh IOE.  - Luyện viết chữ đẹp.  - Kiểm tra công tác nội vụ đầu giờ. Đ/c Thuỷ, Huệ, Trâm. Thông báo kết quả kiểm tra trên nhóm zalo; đ/c Trâm.  - Nộp biên bản họp “Rà soát, phát triển nguồn” về phòng Nội vu – Tổ chức và PGD. Đ/c Bích Thuỷ, Thanh.  - HS tiếp tục ủng hộ “Nuôi heo giúp bạn nghèo đón Tết”; Tập văn nghệ... các nội dung chuẩn bị cho chương trình Ngoại khoá ngày 2/2/2024.  - Giao, nhận bài kiểm tra khảo sát năng lực GV.  - Đón đoàn kiểm tra về mua sắm tập trung. Đ/c Bích chuẩn bị các hồ sơ, biên bản, báo cáo.  - Nộp các báo cáo sơ kết về PGD.  - Đ/c GVCN đôn đốc PH nộp tiền ăn, nước tháng 1/2024. | -Toàn trường  - Toàn trường  - Tổ trưởng  - GV toàn trường  - GV toàn trường  - GV, HS tham dự  - GV  - Đ/c TPT, Y tế  -Đ/c HT, Thanh  -Đ/c GVCN, HS  -Đ/c BGH  - Đ/c BGH, tổ Thiết bị  - Đ/c HT |  |
| Thứ 3  23/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm  - Kiểm tra công tác nội vụ đầu giờ. Đ/c Bích, Huệ, Trâm. Thông báo kết quả kiểm tra trên nhóm zalo; đ/c Trâm.  - GVCN nộp danh sách HS khó khăn nhận quà Tết. Mỗi lớp 1 đến 2 HS. Gửi bản mềm theo tổ. Họ tên; Ngày tháng năm sinh; Địa chỉ tổ khu; Số điện thoại bố hoặc mẹ; Hoàn cảnh. Đ/c Trâm nhận. | - BGH  - GV toàn trường  -Đ/c GVCN |  |
| Thứ 4  24/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm  - Kiểm tra công tác nội vụ đầu giờ. Đ/c Hồng, Huệ, Trâm. Thông báo kết quả kiểm tra trên nhóm zalo; đ/c Trâm.  - Thông báo công khai danh sách xếp thi đua của CBGVNV năm 2023. Ban thi đua | - BGH  - GV toàn trường  -Ban thi đua |  |
| Thứ 5  25/01/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm  - Kiểm tra công tác nội vụ đầu giờ. Đ/c Bích, Huệ, Trâm. Thông báo kết quả kiểm tra trên nhóm zalo; đ/c Trâm. | - BGH  - GV toàn trường |  |
| Thứ 6  26/01/2024 | - HS khối 1,2 tham gia dự thi "Trạng Nguyên tiếng Việt" vòng thi Hương – Cấp TP.  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Đánh giá thường xuyên cho học sinh trên SMAS, cập nhật sổ chủ nhiệm  - Kiểm tra công tác nội vụ đầu giờ. Đ/c Bích, Huệ, Trâm. Thông báo kết quả kiểm tra trên nhóm zalo; đ/c Trâm.  - GVCN đổi chỗ ngồi HS, gửi gối PH giặt. | - BGH, đ/c Oanh, GVCN, HS tham dự  - BGH  - GV toàn trường |  |
| Thứ 7  27/01/2024 | - HS khối 3,4,5 tham gia dự thi "Trạng Nguyên tiếng Việt" vòng thi Hương – Cấp TP.  - Kiểm tra hoạt động dạy và học | - BGH, đ/c Oanh, GVCN, HS tham dự  - BGH |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 20 năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện);  - Lưu VP | **HIỆU TRƯỞNG**    **Nguyễn Bích Thuỷ** |