|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG  **TRƯỜNG TH HÀ KHẨU**  Số 100 /KH.TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Hạ Long, ngày 22 tháng 3 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 27 NĂM HỌC 2023-2024**

*( Từ ngày 25/3/2024 đến 29/3/2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **NG­ƯỜI**  **THỰC HIỆN** | **GHI CHÚ** |
| Thứ 2  25/3/2024 | \* THÁNG THANH NIÊN CHÀO MỪNG 26/3  - 7h45p HS chào cờ: GVTB đánh giá tuần 26; Đ/c Hồng, Bích trao cờ luân lưu; Đ/c Hồng triển khai KH tuần 27.  - Đ/c Bích Thuỷ chào cờ điểm An Tiêm.  - Thực hiện chương trình thời khóa biểu tuần 27.  - Tổ trưởng kiểm tra KHBD của GV trên driver.  - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định.  - Các GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Ôn tập giữa học kì 2 cho HS khối 4,5  - GV toàn trường nộp máy tính xách tay đã mượn về phòng thiết bị kiểm tra.  - Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.  - Lịch trực ban ATGT, đọc Thư viện; gửi kèm  - Nộp báo các tháng 3 về PGD. Đ/c Bích Thuỷ  - Nộp báo cáo tổng hợp về Sở GD. Đ/c HT | - Toàn trường  - Toàn trường  - Tổ trưởng  - GV toàn trường  - GV toàn trường  - GVCN, HS khối 4,5  - Giáo viên đã mượn |  |
| Thứ 3  26/3/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Khối 4,5 gửi đề + ma trận đề trước 08h00  - 8h bên dự án cài đặt phần mềm cho 41 máy tính xách tay. Đ/c Hồng chỉ đạo. Tại phòng hội đồng.  - Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đón đoàn kiểm tra của SGD.  - Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.  - Gửi báo cáo Đảng uỷ phường, Phòng GD, Thành uỷ; đoàn đi tham quan Trung Quốc đã về nước. Đ/c Bích Thuỷ | - BGH  - GV toàn trường  - Tổ trưởng CM 4-5  - Toàn trường |  |
| Thứ 4  27/3/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đón đoàn kiểm tra của SGD.  - Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.  - Đăng kí tự nguyện HS khối 5 thi Olympic Tiếng Anh cấp TP. Cấp trường 1-4/4; cấp TP 13/4. 4 Đ/c tổ NN và GVCN K5. | - BGH  - GV toàn trường  - Toàn trường |  |
| Thứ 5  28/3/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Sáng: Kiểm tra giữa học kì 2 cho HS khối 4,5 môn Tiếng Việt, Toán (Theo KH CM gửi trên HT CM)  - Chiều: Chấm bài kiểm tra giữa kì 2  - Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.  - Triển khai KH số 37 ngày 11/3. Chương trình Bơi an toàn, phòng, chống đuối nước trẻ em. Đ/c Bích chỉ đạo. | - BGH  - HS, GV được phân công nhiệm vụ |  |
| Thứ 6  29/3/2024 | - Sáng: Chấm bài kiểm tra giữa kì 2  - Chiều: Nhập điểm lên hệ thống Smas  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.  - Đ/c GVCN đổi chỗ ngồi cho HS.  - Tổng hợp kết quả thi đua tuần. GVTB  - Các đ/c đảng viên nộp sổ ghi chép họp chi bộ. Đ/c Hồng thu, nhận xét.  - Hoàn thành biên bản giám sát việc ghi chép ND các cuộc họp. Đ/c Tuấn Ngọc hoàn thành. | - Giáo viên được phân công nhiệm vụ  - BGH  - GV toàn trường |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 27 năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện);  - Lưu VP | **HIỆU TRƯỞNG**    **Nguyễn Bích Thuỷ** |