|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TP HẠ LONG**TRƯỜNG TH HÀ KHẨU**Số 100 /KH.TH  | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Hạ Long, ngày 22 tháng 3 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 27 NĂM HỌC 2023-2024**

*( Từ ngày 25/3/2024 đến 29/3/2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **NG­ƯỜI** **THỰC HIỆN** | **GHI CHÚ** |
| Thứ 225/3/2024 | \* THÁNG THANH NIÊN CHÀO MỪNG 26/3- 7h45p HS chào cờ: GVTB đánh giá tuần 26; Đ/c Hồng, Bích trao cờ luân lưu; Đ/c Hồng triển khai KH tuần 27.- Đ/c Bích Thuỷ chào cờ điểm An Tiêm.- Thực hiện chương trình thời khóa biểu tuần 27. - Tổ trưởng kiểm tra KHBD của GV trên driver. - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định.- Các GV đánh giá thường xuyên cho HS. - Ôn tập giữa học kì 2 cho HS khối 4,5- GV toàn trường nộp máy tính xách tay đã mượn về phòng thiết bị kiểm tra.- Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.- Lịch trực ban ATGT, đọc Thư viện; gửi kèm- Nộp báo các tháng 3 về PGD. Đ/c Bích Thuỷ- Nộp báo cáo tổng hợp về Sở GD. Đ/c HT | - Toàn trường- Toàn trường- Tổ trưởng- GV toàn trường- GV toàn trường- GVCN, HS khối 4,5- Giáo viên đã mượn |  |
| Thứ 326/3/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Các GV đánh giá thường xuyên cho HS.- Khối 4,5 gửi đề + ma trận đề trước 08h00- 8h bên dự án cài đặt phần mềm cho 41 máy tính xách tay. Đ/c Hồng chỉ đạo. Tại phòng hội đồng.- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đón đoàn kiểm tra của SGD.- Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.- Gửi báo cáo Đảng uỷ phường, Phòng GD, Thành uỷ; đoàn đi tham quan Trung Quốc đã về nước. Đ/c Bích Thuỷ | - BGH- GV toàn trường- Tổ trưởng CM 4-5- Toàn trường |  |
| Thứ 427/3/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Các GV đánh giá thường xuyên cho HS. - Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đón đoàn kiểm tra của SGD.- Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.- Đăng kí tự nguyện HS khối 5 thi Olympic Tiếng Anh cấp TP. Cấp trường 1-4/4; cấp TP 13/4. 4 Đ/c tổ NN và GVCN K5.  | - BGH- GV toàn trường- Toàn trường |  |
| Thứ 528/3/2024 | - Kiểm tra hoạt động dạy và học- Sáng: Kiểm tra giữa học kì 2 cho HS khối 4,5 môn Tiếng Việt, Toán (Theo KH CM gửi trên HT CM)- Chiều: Chấm bài kiểm tra giữa kì 2- Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.- Triển khai KH số 37 ngày 11/3. Chương trình Bơi an toàn, phòng, chống đuối nước trẻ em. Đ/c Bích chỉ đạo. | - BGH- HS, GV được phân công nhiệm vụ |  |
| Thứ 629/3/2024 | - Sáng: Chấm bài kiểm tra giữa kì 2- Chiều: Nhập điểm lên hệ thống Smas- Kiểm tra hoạt động dạy và học- Các GV đánh giá thường xuyên cho HS. - Đ/c Trâm, Huệ kiểm tra vệ sinh chung đầu giờ, thông báo lên nhóm zalo.- Đ/c GVCN đổi chỗ ngồi cho HS.- Tổng hợp kết quả thi đua tuần. GVTB- Các đ/c đảng viên nộp sổ ghi chép họp chi bộ. Đ/c Hồng thu, nhận xét. - Hoàn thành biên bản giám sát việc ghi chép ND các cuộc họp. Đ/c Tuấn Ngọc hoàn thành. | - Giáo viên được phân công nhiệm vụ- BGH- GV toàn trường |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 27 năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:* - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện); - Lưu VP | **HIỆU TRƯỞNG****Nguyễn Bích Thuỷ** |