

Số: 84 /QĐ- Tr.TH

Hạ Long, ngày 27 tháng 9 năm 2024

## **QUYẾT ĐỊNH**

### **Về việc ban hành Quy chế Thi đua – Khen thưởng năm học 2024 – 2025**

#### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC CAO XANH**

*Căn cứ Luật Thi đua Khen thưởng ngày 26/11/2003 và luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;*

*Căn cứ thông tư số 12/2019/TT- BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;*

*Căn cứ quyết định số 12/2020/QĐ- UBND ngày 27/4/2020 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành quy định về công tác Thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;*

*Căn cứ thông tư số 21/2020/TT- BGD&ĐT ngày 31/7/2020 “Thông tư hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành giáo dục” của Bộ GD&ĐT;*

*Căn cứ quyết định số 33/2021/QĐ- UBND ngày 10/6/2021 “Quyết định sửa đổi, bổ sung một số điều của quyết định số 12/2020/QĐ- UBND ngày 27/4/2020 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;*

*Căn cứ quyết định số 1100/QĐ-SGD&ĐT 09/7/2021 của Sở GD&ĐT “Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trong ngành giáo dục tỉnh Quảng Ninh”;*

*Căn cứ quyết định số 3880/QĐ-UBND ngày 15/5/2020 của UBND thành phố Hạ Long “Quyết định ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn thành phố Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh”;*

*Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng theo Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020TT-BGDĐT ngày 22/01/2014 ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng bộ giáo dục và đào tạo về việc ban hành điều lệ trường Tiểu học;*

*Căn cứ Hướng dẫn công tác Thi đua – Khen thưởng năm học 2024 -2025 của Phòng GD-ĐT Hạ Long;*

*Căn cứ thực hiện Nghị quyết Hội nghị CB-VC-NLĐ được thông qua ngày 26/9/2024 của trường Tiểu học Cao Xanh;*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này về Quy chế Thi đua – Khen thưởng năm học 2024 – 2025 của trường Tiểu học Cao Xanh.

**Điều 2.** Quyết định có hiệu lực kể từ ngày kí và thay thế các quyết định đã ban hành.

**Điều 3.** Hiệu trưởng và các thành viên trong Hội đồng Thi đua – Khen thưởng nhà trường, các tổ chức cá nhân trong nhà trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD&ĐT Hạ Long;
- Như điều 3;
- Lưu: VT..

**HIỆU TRƯỞNG**

**Mạc Thị Thanh Như**

**QUY CHẾ****Thi đua – Khen thưởng năm học 2024 – 2025**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ – Tr.TH ngày 27/9/2024 của Hiệu trưởng trường Tiểu học Cao Xanh)*

**CHƯƠNG I****NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG****Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

1. Quy định này quy định về công tác thi đua, khen thưởng thực hiện thống nhất trong trường tiểu học Cao Xanh.

2. Các nội dung quy định về danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng trong quy định này được trích dẫn từ các văn bản quy phạm pháp luật, hướng dẫn của cơ quan nhà nước có thẩm quyền và thực tế của Ngành; các nội dung không được nêu tại quy định này thì thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013 và các văn bản quy phạm pháp luật của Chính phủ, Bộ Nội vụ hướng dẫn thi hành Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng; các văn bản về công tác thi đua, khen thưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh; UBND thành phố Hạ Long; Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020.

**Điều 2. Đối tượng áp dụng****1. Đối tượng thi đua gồm:**

- Cá nhân cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường.
- Tập thể lớp học sinh.

**2. Đối tượng khen thưởng gồm:**

- Đối tượng quy định tại khoản 1 Điều này.
- Cá nhân trong nhà trường có thành tích đột xuất trong công tác giáo dục nhà trường.

**Điều 3. Nguyên tắc khen thưởng**

1. Tự nguyện, tự giác, công khai, dân chủ, chính xác và kịp thời. Đoàn kết, phối kết hợp, giúp nhau cùng tiến bộ.

2. Tập thể, cá nhân được tuyên dương, khen thưởng phải có tác dụng nêu gương, thành tích khen thưởng lần sau phải cao hơn thành tích đã được khen thưởng lần trước.

3. Chú trọng khen thưởng đối với cá nhân, tập thể ở những lĩnh vực công tác khó khăn từ những yếu kém phấn đấu vươn lên. Thành tích đạt được trong điều kiện khó khăn và có phạm vi ảnh hưởng càng lớn thì được xem xét ưu tiên, đề nghị khen thưởng với mức cao hơn.

4. Chỉ đề nghị khen thưởng các danh hiệu thi đua đối với tập thể, cá nhân có đủ các loại hồ sơ khen thưởng theo quy định, nộp đúng thời gian. Đảm bảo quy định chung về thang điểm thi đua. Tích cực hưởng ứng, tham gia các cuộc vận động, các phong trào các cấp, các ngành, nhà trường phát động và đem lại kết quả cao. Xét đề nghị một lần vào cuối năm học theo kết quả xét thi đua trong khối. Tiêu chuẩn theo quy định của Luật Thi đua- Khen thưởng.

5. Khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích đột xuất trong công tác giáo dục; thành tích trong phong trào.

6. Khen thưởng các mức A; B; C từ nguồn trích dự ngân sách cấp hợp pháp theo quy chế chi tiêu nội bộ được tính khi hết năm dương lịch.

#### **Điều 4. Hình thức, nội dung tổ chức phong trào thi đua**

##### **1. Hình thức tổ chức phong trào thi đua**

a. Thi đua thường xuyên là hình thức thi đua căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của tập thể, cá nhân để tổ chức phát động thi đua nhằm thực hiện tốt công việc hằng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm của nhà trường. Đối tượng thi đua thường xuyên là các cá nhân trong một tập thể, tập thể trong cùng nhà trường.

b. Thi đua theo chuyên đề (hoặc theo đợt) là hình thức thi đua nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ trọng tâm hoặc một lĩnh vực cần tập trung được xác định trong khoảng thời gian nhất định hoặc tổ chức thi đua để phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ đột xuất, cấp bách của nhà trường. Chỉ phát động thi đua theo chuyên đề khi đã xác định rõ mục đích, yêu cầu, chỉ tiêu, nội dung, giải pháp và thời gian. Các phong trào thi đua phải thực hiện chế độ báo cáo và đề nghị khen thưởng theo quy định của Nhà nước.

##### **2. Nội dung tổ chức phong trào thi đua.**

a. Tổ chức phong trào thi đua gắn với nhiệm vụ chính trị của nhà trường. Xác định rõ mục tiêu, phạm vi, đối tượng thi đua; phong trào thi đua có chủ đề, tên gọi dễ nhớ, dễ tuyên truyền, dễ thực hiện; nội dung bám sát nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách để đề ra nội dung, phương pháp thi đua cụ thể, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng tham gia của cơ quan, đơn vị, cá nhân. Coi trọng việc tuyên truyền về nội dung và ý nghĩa của từng đợt thi đua; tổ chức chỉ đạo điểm để rút kinh nghiệm và phổ biến những kinh nghiệm tốt trong các đối tượng tham gia thi đua.

b. Thường xuyên theo dõi quá trình tổ chức thi đua, xây dựng các tiêu chí đánh giá phù hợp với thực tế, đồng thời tiến hành sơ kết, tổng kết khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích trong phong trào thi đua. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc phát hiện, xây dựng, bồi dưỡng, tuyên truyền

nhân rộng điển hình tiên tiến, nhân tố mới, cách làm hay trong phong trào thi đua. Lấy việc phát hiện điển hình tiên tiến làm trọng tâm tổ chức các phong trào thi đua. Tăng cường phổ biến các sáng kiến kinh nghiệm, cách làm hay, hiệu quả để mọi người học tập.

c. Tổng kết phong trào thi đua phải đánh giá đúng kết quả, hiệu quả, tác dụng; tồn tại, hạn chế và nguyên nhân; đồng thời rút ra những bài học kinh nghiệm trong việc tổ chức phong trào thi đua. Dân chủ, khách quan công khai bình xét, công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng kịp thời các tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc.

### **Điều 5. Về công nhận phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học làm căn cứ xét, tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng**

1. Việc xét, công nhận sáng kiến kinh nghiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên phạm vi ảnh hưởng, hiệu quả áp dụng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học làm căn cứ xét, tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng được nhà trường thực hiện theo hướng dẫn số .../ QĐ- HĐSK ngày... của UBND thành phố Hạ Long về “ Quyết định Ban hành quy định xét, công nhận sáng kiến cấp cơ sở xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng.

2. Căn cứ quy định về đối tượng, tiêu chuẩn, thành tích đạt được và phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học, hiệu trưởng có thẩm quyền khen thưởng hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng các hình thức theo quy định.

## **CHƯƠNG II**

### **TIÊU CHUẨN VÀ CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, KHEN THƯỞNG CỦA CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN**

#### **Điều 7. Danh hiệu thi đua cá nhân xét vào cuối năm học**

##### **1. Danh hiệu Lao động tiên tiến**

a. Cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến đạt các tiêu chuẩn theo quy định các văn bản tại điều 1 của quy chế.

b. Xếp loại viên chức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên’ xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hoặc xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn phó hiệu trưởng đạt “ Khá” trở lên. Cán bộ, giáo viên, nhân viên là Đảng viên được xếp loại là “Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đoàn viên được xếp loại là “đoàn viên khá” trở lên.

c. Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên. Cán bộ, giáo viên, nhân viên đáp ứng sự hài lòng của phụ huynh và nhân dân trong phạm vi đúng pháp luật.

d. Không vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; không vi phạm đạo đức nhà giáo; không vi phạm thu chi sai quy định, không vi phạm kế hoạch hóa

e. Trong năm học cá nhân có đăng kí thi đua từ đầu năm và được ban thi đua và tập thể tín nhiệm.

## 2. Danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở

a. Cá nhân đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở đạt các tiêu chuẩn theo quy định các văn bản tại điều 1 của quy chế.

b. Xếp loại viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hoặc xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn phó hiệu trưởng đạt “Tốt”. Cán bộ, giáo viên, nhân viên là Đảng viên được xếp loại là “Đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đoàn viên được xếp loại là “đoàn viên Xuất sắc”.

c. Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên.

d. Trong năm học cá nhân có đăng kí thi đua từ đầu năm và được ban thi đua và tập thể tín nhiệm.

## 2. Danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh

a. Cá nhân đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp tỉnh đạt các tiêu chuẩn theo quy định các văn bản tại điều 1 của quy chế.

b. Xếp loại viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hoặc xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn phó hiệu trưởng đạt “Tốt”. Cán bộ, giáo viên, nhân viên là Đảng viên được xếp loại là “Đảng viên hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ”. Đoàn viên được xếp loại là “đoàn viên Xuất sắc”.

c. Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên.

d. Trong năm học cá nhân có đăng kí thi đua từ đầu năm và được ban thi đua và tập thể tín nhiệm.

## **Điều 8. Đề nghị tặng giấy khen, bằng khen xét vào cuối năm học**

### 1. Giấy khen của UBND Thành phố Hạ Long

a. Cá nhân được UBND thành phố tặng giấy khen đạt các tiêu chuẩn theo quy định các văn bản tại điều 1 của quy chế.

b. Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến trở lên. Có nhiều thành tích vượt trội trong tập thể hoặc tiến bộ vượt bậc so với năm học trước hoặc tham gia đạt giải hội thi do Thành phố tổ chức.

c. Xếp loại viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hoặc xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn phó hiệu trưởng đạt “Tốt”. Cán bộ, giáo viên, nhân viên là Đảng viên được xếp loại là “Đảng viên hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ”. Đoàn viên được xếp loại là “đoàn viên Xuất sắc”.

d. Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên ( nếu là giáo viên chủ nhiệm).

e. Được ban thi đua và tập thể tín nhiệm.

2. Giấy khen của Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh, Bằng khen của UBND tỉnh Quảng Ninh.

a. Cá nhân được Sở GD&ĐT tỉnh Quảng Ninh, Bằng khen của UBND tỉnh Quảng Ninh đạt các tiêu chuẩn theo quy định các văn bản tại điều 1 của quy chế.

b. Đạt viên chức xuất sắc Có nhiều thành tích vượt trội hoặc tiến bộ vượt bậc so với năm học trước hoặc tham gia đạt giải cao trong hội thi do Thành phố tổ chức.

c. Xếp loại viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hoặc xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn phó hiệu trưởng đạt “Tốt”. Cán bộ, giáo viên, nhân viên là Đảng viên được xếp loại là “Đảng viên hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ”. Đoàn viên được xếp loại là “đoàn viên Xuất sắc”.

c. Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên.

d. Được ban thi đua và tập thể tin nhiệm.

## **Điều 9. Khen thưởng xếp loại A,B,C xét vào cuối tháng 12**

### **1. Viên chức được khen thưởng xếp loại A**

a. Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến trở lên năm học. Có nhiều thành tích vượt trội trong tập thể hoặc tiến bộ vượt bậc so với năm học trước hoặc tham gia đạt giải hội thi do Thành phố tổ chức.

b. Cuối học kì 1 năm học, cán bộ, giáo viên, nhân viên được đánh giá kết quả giáo dục đạt xếp loại “tốt”; Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên. Cán bộ, giáo viên, nhân viên đáp ứng sự hài lòng của phụ huynh và nhân dân trong phạm vi đúng pháp luật. Không vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; không vi phạm đạo đức nhà giáo; không vi phạm thu chi sai quy định.

### **2. Viên chức được khen thưởng xếp loại B**

a. Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến trở lên năm học.

b. Cuối học kì 1 năm học, cán bộ, giáo viên, nhân viên được đánh giá kết quả giáo dục đạt xếp loại “khá” trở lên; Lớp chủ nhiệm đạt lớp Tiên tiến trở lên. Cán bộ, giáo viên, nhân viên đáp ứng sự hài lòng của phụ huynh và nhân dân trong phạm vi đúng pháp luật. Không vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; không vi phạm đạo đức nhà giáo; không vi phạm thu chi sai quy định.

### **3. Viên chức được khen thưởng xếp loại C**

a. Được đánh giá viên chức xếp loại “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên; xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học hoặc xếp loại Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn phó hiệu trưởng đạt “Trung bình” trở lên.

b. Cuối học kì 1 năm học, cán bộ, giáo viên, nhân viên được đánh giá kết quả giáo dục đạt xếp loại “trung bình” trở lên; Cán bộ, giáo viên, nhân viên không vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; không vi phạm đạo đức nhà giáo; không vi phạm thu chi sai quy định.

3. Mức chi thưởng theo quy chế chi tiêu nội bộ.

4. Không xét khen thưởng mức A,B,C đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên làm việc trong ngành giáo dục dưới 10 tháng hoặc nghỉ 40 ngày trở lên hoặc vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; vi phạm đạo đức nhà giáo; vi phạm thu chi sai quy định.

( Có phụ lục kèm theo)

#### **Điều 10. Cách tính điểm và xếp hạng thi đua**

( Có phụ lục kèm theo)

**Điều 11. Danh hiệu thi đua của tập thể lớp do nhà trường khen thưởng vào cuối học kì 1 và cuối năm học.**

( Có phụ lục kèm theo )

### **CHƯƠNG III**

#### **TRÌNH TỰ THỦ TỤC, THẨM QUYỀN XÉT THI ĐUA**

#### **KHEN THƯỞNG**

##### **Điều 11. Trình tự thủ tục**

Chủ tịch công đoàn, tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận, đoàn thể là người chịu trách nhiệm về các hồ sơ thủ tục, tổ chức cuộc họp thông qua ý kiến tập thể về việc đề nghị xét thi đua khen thưởng cho cá nhân tập thể đơn vị phạm vi mình phụ trách.

Hội đồng Thi đua – Khen thưởng đơn vị tổ chức họp xét và hoàn thành thủ tục hồ sơ đề nghị Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành xét khen thưởng.

Hồ sơ thủ tục đề nghị khen thưởng theo quy định của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng Thành phố.

##### **Điều 12. Số lượng đề nghị khen thưởng**

Khen thưởng cấp trên theo quy định của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng của thành phố.

Khen thưởng cấp trường theo đề nghị của giáo viên chủ nhiệm và các tổ công tác.

### **CHƯƠNG IV**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **Điều 13. Trách nhiệm của tập thể, cá nhân**

Ban Thi đua, các tập thể trong nhà trường; hiệu trưởng, chủ tịch công đoàn, tổ trưởng tổ chuyên môn, phụ trách bộ phận, phụ trách đoàn thể và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên quán triệt và tuân thủ đúng quy chế này, kiên quyết chống tư tưởng cục bộ, bình quân, kiêng nể nhau, cáo bằg trong việc đề nghị khen thưởng.



**Điều 14. Hiệu lực thi hành**

Quy chế Thi đua – Khen thưởng này đã được thông qua Hội đồng trường, Hội đồng sư phạm và có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Việc sửa đổi, bổ sung quy chế này sẽ do Hội đồng Thi đua – Khen thưởng đơn vị xem xét và trình Hiệu trưởng quyết định.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Hội đồng TĐ-KT trường;
- Công khai;
- CBGVNV;
- Lưu: VT.

TM. HỘI ĐỒNG THI ĐUA – KHEN THƯỞNG  
**TRƯỞNG BAN**

**Mạc Thị Thanh Như**