|  |  |
| --- | --- |
| UBND TP HẠ LONG  **TRƯỜNG TH HÀ KHẨU**  Số /KH.TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Hạ Long, ngày 21 tháng 9 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 3 NĂM HỌC 2024-2025**

*( Từ ngày 23/9/2024 đến 28/9/2024)*

| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **NG­ƯỜI**  **THỰC HIỆN** | **GHI CHÚ** |
| --- | --- | --- | --- |
| Thứ 2  23/9/2024 | - Đ/c Bích tổ chức chào cờ, trao cờ, triển khai kế hoạch tuần 3 điểm An Tiêm.  - 7h45p chào cờ. Khu trung tâm đ/c Bích Thuỷ trao cờ nhất tuần 2, triển khai KH tuần 3.  - 9h30p kết nối đường link họp HT cụm 1 trực tuyến tại phòng HT. Đ/c Nga.  - Thực hiện kế hoạch tuần 3. Học bù theo chương trình không quá 07 tiết/ngày. Tích hợp các nội dung theo đúng hướng dẫn từ CM.  - Đưa KHBD lên hệ thống. Đ/c Tổ trưởng kiểm tra.  - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định. Các loại hồ sơ sổ sách...  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Các tổ CM rà soát lại KHGD.  - HS ôn luyện Toán quốc tế Timo vòng loại quốc gia.  - Phát động cuộc thi “Kể chuyện theo sách năm 2024” và “Sáng tạo theo sách báo cũ”: Đ/c Trâm triển khai  - Tiếp tục Tuyên truyền ATGT và phòng chống đuối nước (cả tuần): GVCN cho học sinh xem video.  - Tiếp tục tuyên truyền qua trang “Hạ Long ngày mới”  - Lịch đọc thư viện, theo kế hoạch gửi kèm.  - Trực ATGT, trực ban Đội gửi kèm.  - Đ/c GVCN thông báo HS luyện Cờ Vua, tháng 10 thi đấu vòng chung kết – Hội khoẻ Phù Đổng cấp trường.  - Triển khai Bảo hiểm Y tế học sinh. Đ/c Huệ, GVCN. | - Toàn trường  - Đ/c Thuỷ, Hồng  - Các đ/c Tổ trưởng, GV  - GV toàn trường  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  - Các tổ CM  - 66 em đăng kí  - Đ/c Trâm  CB, GV, NV  - Đ/c Kiên  - Đ/c Thanh, Trâm  - Đ/c GVCN |  |
| Thứ 3  24/9/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm  - Đ/c Thu nộp tổng hợp biên bản hội nghị cấp tổ cho đ/c HT.  - HS tham gia dự thi "Vì Quảng Ninh giỏi Tiếng Anh" vòng thi cấp trường (Theo hướng dẫn).  - Các tổ CM nộp KHGD bản mềm gửi lên hệ thống drive  - Kiểm tra hoạt động dạy và học.  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Kí cam kết ATGT: Đ/c Trâm triển khai tới các lớp.  - Hoàn thiện các biểu báo cáo phổ cập năm 2024  - Lập danh sách toàn trường học chuyển đổi số toàn diện  - Tạm thu tiền ăn, CSBT tháng 9. Đ/c Nhài chuyển thông tin số tài khoản nhà cung cấp cho các GVCN, gửi phụ huynh, PH đóng trực tiếp nhà cung cấp. | - Đ/c Huệ, Trâm  - Đ/c Thu  - Tổ TA, GVCN, HS tham gia dự thi  - Các tổ CM  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  Đ/c Bích.  Đ/c Bích |  |
| Thứ 4  25/9/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm  - Các tổ CM nộp KHGD bản mềm gửi lên hệ thống drive  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Duyệt tham luận tổ 1: Đ/c Bích Thuỷ  - Duyệt tham luận tổ 2,3: Đ/c Bích  - Duyệt tham luận tổ 4,5: Đ/c Hồng  - Hoàn thiện các sổ sách các lớp, lưu minh chứng kiểm định chất lượng | - Các tổ CM  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  - GVCN các lớp, tổ trưởng cac tổ kiểm định |  |
| Thứ 5  26/9/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm  - Các tổ CM nộp KHGD bản mềm gửi lên hệ thống drive  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Hoàn thiện hồ sơ khuyết tật các lớp  - Chạy sân khấu 2 tiết mục văn nghệ của ĐTN và song ca Minh Ngọc, Thanh Ngọc. Theo kế hoạch hội nghị đã gửi.  - Gửi giấy mời HNCCVC,NLĐ cho UBNDP, Hội CMHS. Đ/c Hồng.  - Các đ/c chủ chốt nộp báo cáo; Chi bộ. CM, CĐ, Y tế, TPT, Thư viện, Đoàn TN...Đ/c Hoài Thanh tổng hợp.  - Đ/c Nhài bàn giao giấy khen NH 2023-2024 cho đ/c Huệ.  - Phát thanh Măng non; Đ/c Trâm phân công. | - Các tổ CM  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  - Đ/c Bích, GVCN các lớp có HS khuyết tật.  - ĐTN và song ca Minh Ngọc, Thanh Ngọc.  - Đ/c Hoài Thanh tổng hợp. |  |
| Thứ 6  27/9/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm.  - Các tổ CM nộp KHGD bản mềm gửi lên hệ thống drive.  - Kiểm tra hoạt động dạy và học.  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Đ/c Hồng nộp KHGD về PGD  - Hoàn thiện các hồ sơ GV trên OLM  - Tổng kiểm tra cảnh quan, CSVC toàn trường cho. Đ/c Hồng  - Thông báo Học sinh nghỉ học ngày thứ hai 30/9/2024 trường hội nghị CCVC, NLĐ. Đ/c GVCN.  - Báo cơ sở cung cấp suất ăn nghỉ ăn ngày 20/9. Đ/c Hồng. | - Các tổ CM  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  - Đ/c Hồng  - GV |  |
| Thứ 7  28/9/2024 | - Dạy học trực tuyến bù theo chương trình.  - Lắp đặt biểu tượng Trái tim trường học hạnh phúc. | - GV + HS |  |
| Thứ hai 30/9/2024 | - HS toàn trường nghỉ học cả ngày nhà trường Hội nghị CCVC, NLĐ.  A. Buổi sáng  - Từ 7h45p  1/ Hội nghị trù bị CCVC, NLĐ. Đ/c HT triển khai.  2/ Họp hội đồng.  - Đ/c CM đánh giá công tác tháng 9, KH tháng 10.  - HT đánh giá chung công tác tháng 9. KH tháng 10.  - Các ý kiến phát biểu.  3/ Thống nhất nội dung cho họp phụ huynh. Đ/c HT triển khai.  4/ Tổ chức sinh nhật tháng 10. Đ/c Thu phân công.  B. Buổi chiều  Hội nghị CCVC, NLĐ. Kế hoạch đã gửi. | Toàn trường |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 3 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện);  - Lưu VP | **HIỆU TRƯỞNG**    **Nguyễn Bích Thuỷ** |