|  |  |
| --- | --- |
| UBND TP HẠ LONG  **TRƯỜNG TH HÀ KHẨU**  Số /KH.TH | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Hạ Long, ngày 28 tháng 9 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC TUẦN 4 NĂM HỌC 2024-2025**

*( Từ ngày 30/9/2024 đến 05/10/2024)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THỜI GIAN** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **NG­ƯỜI**  **THỰC HIỆN** | **GHI CHÚ** |
| Thứ 2  30/9/2024 | ĐẠI HỘI CÔNG NHÂN VIÊN CHỨC- NGƯỜI LAO ĐỘNG. HS NGHỈ 01 NGÀY  - Buổi sáng đúng 7h45p toàn trường có mặt tại hội trường để trù bị hội nghị và triển khai các nội dung khác.  - Buổi chiều 13h30p toàn trường tập trung.  - Đ/c Trâm báo cáo thành đoàn xin nghỉ tập huấn, lĩnh hội nội dung sau. | - Toàn trường |  |
| Thứ 3  01/10/2024 | - 7h45p lớp nhất tuần về sân khấu nhận cờ tuần 3. GVTB gửi tổng hợp nhận xét kết quả thi đua tuần lên zalo.  - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ.  - Thực hiện kế hoạch tuần 4. Thứ 3 học TKB thứ 2. Học bù theo chương trình không quá 07 tiết/ngày. Tích hợp các nội dung theo đúng hướng dẫn từ CM.  - Đưa KHBD lên hệ thống. Đ/c Tổ trưởng kiểm tra.  - GVCN và GVBM cập nhập hàng ngày sổ ghi đầu bài theo quy định. Các loại hồ sơ sổ sách...  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Các tổ CM rà soát lại KHGD.  - HS ôn luyện Toán quốc tế Timo vòng loại quốc gia.  - Các tổ chuyên môn thực hiện Thao giảng theo kế hoạch.  - Nhận kinh phí khen thưởng năm học 2023-2024. Tổ Văn phòng.  - Đôn đốc PH hoàn thành chuyển khoản ứng tiền ăn cho Cơ sở cung cấp suất ăn. Đ/c KT, GVCN.  - Đ/c Minh Ngọc tập luyện đội tuyển bơi các buổi chiều cả tuần, hoàn thiện 02 hồ sơ cho HS, nhập trực tuyến. Đ/c Bích kiểm tra.  - Đ/c GVCN nhắc HS luyện cờ vua.  - Đ/c Huệ gửi bài tuyên truyền phòng chống bệnh Whitmore lên zalo để các lớp nghe trong tiết truy bài đầu giờ. | - HT, GVTB, lớp nhất tuần. Đ.c Nga chụp ảnh  - Toàn trường  - Các đ/c Tổ trưởng, GV  - GV toàn trường  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  - Các tổ CM  - 66 em đăng kí  - Tổ CM  - Đ/c Nhài, Huệ  - Đ/c Nhài GVCN |  |
| Thứ 4  02/10/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm.  - Tập bài thể dục theo quy định. Đ/c Trâm hướng dẫn.  - Học TKB thứ 3  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.    - 7h30p Đ/c Hồng, Bích dự giờ xây dựng giáo án chuyên đề tại trường TH Lí Thường Kiệt.  - Bổ sung quy chế, quy định sau hội nghị. | - Đ/c TPT, GVCN, HS  - Toàn trường  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường  - Đ/c HT, thư kí |  |
| Thứ 5  03/10/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm.  - Học TKB thứ 4  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - Phát thanh Măng non; Đ/c Trâm phân công. | - Toàn trường  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường |  |
| Thứ 6  04/10/2024 | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu giờ thông báo nhóm trường. Đ/c Huệ, Trâm.  - Học TKB thứ 5  - Kiểm tra hoạt động dạy và học  - Các đ/c GV đánh giá thường xuyên cho HS.  - 7h30p Đ/c Hồng, Bích dự giờ xây dựng giáo án chuyên đề tại trường TH Lí Thường Kiệt.  - Đ/c GVCN giao gối cho HS mang về giặt.  - Đ/c TPT, GVTB thống nhất kết quả thi đua tuần 4. | - Toàn trường  - BGH, toàn trường  - GV toàn trường |  |
| Thứ 7  05/10/2024 | - Dạy học trực tuyến. Học TKB thứ 6 | - Toàn trường |  |

Trên đây là kế hoạch tuần 4 của trường Tiểu học Hà Khẩu, sẽ có sự điều chỉnh, bổ sung theo kế hoạch của cấp trên./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*  - BGH (chỉ đạo);  - Các tổ CM(t/hiện);  - Lưu VP | **HIỆU TRƯỞNG**      **Nguyễn Bích Thủy** |